



**План мероприятий (дорожная карта) по внедрению целевой модели цифровой образовательной среды**  
**МКОУ «Султанянгиюртовская СОШ им. Ю. А. Акаева»**

| № п/п   | Наименование мероприятия   | Результат  | Ответственный                   | Срок                    |
|---|--|--|---------------------------------|-------------------------|
| <b>1. Управление цифровой трансформацией образовательной организации</b>        |  |  |                                 |                         |
| 1.1.  | Анализ цифровых ресурсов учреждений, включенных в цифровое образовательное пространство  | Информационная справка по итогам аналитической работы  | Телекаев З. Р.                  | Август 2022             |
| 1.2.  | Планирование мероприятий по внедрению целевой модели ЦОС (совещание при директоре)   | Дорожная Карта   | Директор<br>учитель информатики | Сентябрь 2022           |
| 1.3.  | Утверждение плана внедрения модели цифровой образовательной среды  | Утверждение плана внедрения модели цифровой образовательной среды  | Директор<br>учитель информатики | Сентябрь 2022           |
| 1.4.  | Размещение информации на сайте ОУ  | Информирование общественности  | Директор<br>учитель информатики | Сентябрь 2022           |
| 1.5.  | Мотивация педагогов по созданию и использованию ресурсов ЦОС   | Увеличена доля педагогов, участвующих в инновационной деятельности по развитию ЦОС                             | Администрация                   | в течении всего периода |
| 1.6.  | Мониторинг:<br>- технического состояния ЦОС,<br>- информационной наполненности ЦОС,<br>- обновляемости контента,<br>- востребованности ресурсов ЦОС у педагогов и учащихся | Выявить дефициты, оформить аналитические документы.  | Администрация                   | в течении всего периода |
| 1.7.  | Контроль за ходом внедрения целевой модели ЦОС   | Скорректировать план реализации проектов соответствии с проведёнными анализом и диагностическими мероприятиями | Администрация                   | в течении всего периода |
| <b>2. Использование цифровых технологий для решения задач управления школой</b> |  |  |                                 |                         |
| 2.1.  | Использование цифровых технологий для решения задач управления школой  | Использование оборудования ЦОС для административного управления  | Администрация                   | в течении всего периода |

|  |  |  |                               |                         |
|--|--|--|-------------------------------|-------------------------|
|  | сервисов для оперативного обмена информацией   | мобильных сервисов для оперативного обмена информацией                 |                               | периода                 |
| 2.3.   | Изучение и активное использование сетевых сервисов и облачных технологий   | Совместная работа над документами, проектами и т.п. в удалённом режиме | Администрация                 | в течении всего периода |
| <b>3. Использование цифровых технологий в учебном процессе</b>     |  |  |                               |                         |
| 3.1.   | Создание рабочей группы для реализации ЦОС   | Создание рабочей группы  | Телекаев З. Р.                | Сентябрь 2022           |
| 3.2.   | Проектирование ЭОР. Насыщение ЭОР проверяемыми формами, методами, технологиями, средствами обучения  | Справка по результатам   | Рабочая группа                | Сентябрь – декабрь 2022 |
| 3.3.   | Изучение цифровых ресурсов, включенных в Мобильный класс   | Интерактивная панель, ноутбук учителя                                  | рабочая группа                | Сентябрь – декабрь 2022 |
| 3.4.   | Использование ЦОСов в экспериментах: разработка материалов, использование материалов на занятиях, получение и анализ первичных результатов.  | Учи.ру<br>ЯКласс<br>Moodle SMART (NOTEBOOK)                            | рабочая группа                | в течении всего периода |
| 3.5.   | Мастер-классы по использованию ресурсов  | Распространение опыта использования                                    | рабочая группа                | октябрь – март 2023     |
| 3.6.   | Проведение открытых уроков   | Распространение опыта использования                                    | рабочая группа                | октябрь – март 2023     |
| 3.7.   | Проведение семинара «Подготовка урока с элементами электронного обучения»  | Распространение опыта использования                                    | рабочая группа                | октябрь – март 2023     |
| 3.8.   | Публикация статей  | Распространение опыта использования                                    | Администрация, рабочая группа | апрель-май 2023         |
| 3.9.   | Мониторинг аналитической и методической деятельности ОЭР: количество новых форм, методов, технологий, средств обучения в условиях цифровой образовательной среды, учебно-методических материалов | Справка по результатам   | Администрация, рабочая группа | апрель-май 2023         |
| <b>4. Использование цифровых технологий во внеурочном процессе</b> |  |  |                               |                         |
| 4.1.   | Использование ЦОС для участия обучающихся в федеральном проекте ранней профессиональной ориентации «Билет в будущее»   | Организация тестирования   | Администрация, рабочая группа | Октябрь 2022            |

|      |  |                                       |                               |                         |
|------|--|---------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| 4.1. | Использование ЦОС для части обучающихся в федеральном проекте ранней профессиональной ориентации «Билет в будущее» | Организация тестирования              | Администрация, рабочая группа | Октябрь 2022            |
| 4.2. | Использование ЦОС для осуществления социально-психологического тестирования обучающихся 7-9-х классов              | Организация и проведение тестирования | Кл. руководители              | сентябрь – октябрь 2022 |
| 4.3. | Использование Мобильного класса для проведения занятий «Занимательной информатики»                                 | Проведение занятий                    | Администрация, рабочая группа | в течении всего периода |
| 4.4. | Использование интерактивной панели во внеурочное время в рамках внеклассной работы                                 | Проведение внеклассных мероприятий    | Учителя                       | в течении всего периода |

Директор



Телекаев З. Р.